|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации  города Ханты-Мансийска  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ | Таблица |

Перечень программных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия  Программы | Главный распорядитель бюджетных средств | Исполнители программы | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию, тыс. рублей | | | |
| всего | в том числе: | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I. Цель: «Создание профессиональной, конкурентоспособной, ориентированной на интересы населения, открытой муниципальной службы, направленной на решение вопросов местного значения» | | | | | | | | |
| Задача 1. «Создание условий для оптимального организационно-правового, методологического обеспечения муниципальной службы» | | | | | | | | |
| 1.1. | Анализ сложившейся законодательной и нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции |  | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Разработка и принятие муниципальных правовых актов, внесение в них изменений, в связи с изменениями в законодательстве о муниципальной службе и противодействии коррупции, в соответствии с ежегодными планами работы |  | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Разработка методических материалов по вопросам прохождения муниципальной службы и противодействия коррупции |  | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Разработка методических рекомендаций «В помощь представителю нанимателя (работодателю)», в том числе:  типовые документы, которые необходимо готовить представителю нанимателя в процессе поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы;  подготовка типовых решений представителя нанимателя, согласно утвержденному перечню |  | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 1: |  | |  |  |  |  |  |
| Задача 2. «Формирование механизма использования современных кадровых технологий в системе муниципальной службы, принятия комплекса мер содействия должностному росту муниципальных служащих на конкурсной основе в соответствии с квалификационными требованиями» | | | | | | | | |
| 2.1. | Организация мероприятий по формированию кадрового резерва, резерва управленческих кадров и их эффективного использования, в том числе:  исследование качеств личности сотрудников для формирования кадрового резерва управленческого состава;  формирование кадрового резерва, резерва управленческих кадров на конкурсной основе;  ведение электронного сводного кадрового резерва;  обучение и стажировка резервистов, привлечение их к разработке нормативных правовых актов, проектов программ, планов | Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 38,2 тыс. рублей);  Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска;  Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска;  Управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска | бюджет города  Ханты-Мансийска | 38,2 | 38,2 |  |  |
| 2.2. | Разработка и внедрение стратегии профессионального развития муниципальных служащих |  | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Разработка индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих |  | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска;  Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска;  Управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 2: |  | | бюджет города  Ханты-Мансийска | 38,2 | 38,2 |  |  |
| Задача 3. «Совершенствование и обеспечение работы системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих» | | | | | | | | |
| 3.1. | Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, в том числе включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров | Администрация города Ханты-Мансийска;  Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска;  Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска;  Дума города Ханты-Мансийска | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска, МКУ «Управление логистики» (2014 год – 735,0 тыс. рублей, 2015 год – 233,0 тыс. рублей, 2016 год – 273,0 тыс. рублей);  Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 110,0 тыс. рублей);  Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 12,6 тыс. рублей);  Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 97,8 тыс. рублей);  Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 110,0 тыс. рублей);  Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 90,0 тыс. рублей);  Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 80,0 тыс. рублей);  Дума города Ханты-Мансийска  (2014 год – 22,6 тыс. рублей) | бюджет города  Ханты-Мансийска | 1764,0 | 1258,0 | 233,0 | 273,0 |
| 3.2. | Проведение совещаний, конференций, семинаров, «круглых столов» для муниципальных служащих по актуальным вопросам | Администрация города Ханты-Мансийска | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска, МКУ «Управление логистики»  (2014 год – 355,2 тыс. рублей, 2015 год –110,0 тыс. рублей, 2016 год – 110 тыс. рублей) | бюджет города  Ханты-Мансийска | 575,2 | 355,2 | 110,0 | 110,0 |
| 3.3. | Организация и проведение постоянно-действующего обучающего семинара муниципального управления |  | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| 3.4. | Внедрение методики оценки эффективности профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, одобренной межведомственным Советом по противодействию коррупции при Главе города Ханты-Мансийска |  | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска;  Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска;  Управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 3: |  |  | бюджет города  Ханты-Мансийска | 2339,2 | 1613,2 | 343,0 | 383,0 |
| Задача 4. «Совершенствование системы информационной открытости и прозрачности муниципальной службы, формирование позитивного имиджа муниципального служащего» | | | | | | | | |
| 4.1. | Информирование населения по вопросам муниципальной службы, противодействия коррупции, результатов проведения конкурсов, сведений о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления путем размещения информации на официальном информационном портале органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска |  | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска;  Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска;  Управление опеки и попечительства Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| 4.2. | Создание условий для прохождения практики в органах местного самоуправления города Ханты-Мансийска студентами ВУЗов, в том, числе:  разработка положения о прохождении практики в органах местного самоуправления города Ханты-Мансийска;  заключение и продление с учебными заведениями договоров на прохождение производственной практики в органах местного самоуправления города Ханты-Мансийска |  | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска |  |  |  |  |  |
| 4.3. | Проведение Дней открытых дверей в органах местного самоуправления города Ханты-Мансийска | Администрация города Ханты-Мансийска | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска, МКУ «Управление логистики» (2014 год – 250 тыс. рублей; 2015 год – 150,0 тыс. рублей, 2016 год 220 тыс. рублей) | бюджет города  Ханты-Мансийска | 620,0 | 250,0 | 150,0 | 220,0 |
| 4.4. | Организация и проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий» | Администрация города Ханты-Мансийска | Управление кадровой работы и муниципальной службы Администрации города Ханты-Мансийска,  МКУ «Управление логистики» (2016 год – 250 тыс. рублей) | бюджет города  Ханты-Мансийска | 250,0 |  |  | 250,0 |
| 4.5. | Обеспечение участия представителей научно-образовательных учреждений и общественных организаций в заседаниях комиссий, образованных в кадровых подразделениях органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска, в качестве независимых экспертов | Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска | Департамент управления финансами Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 3,0 тыс. рублей);  Департамент градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 2,0 тыс. рублей);  Департамент городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска;  Департамент муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 0,9 тыс. рублей);  Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска (2014 год – 2,0 тыс. рублей);  Управление физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Ханты-Мансийска | бюджет города  Ханты-Мансийска | 7,9 | 7,9 |  |  |
|  | Итого по задаче 4: |  | | бюджет города  Ханты-Мансийска | 877,9 | 257,9 | 150,0 | 470,0 |
| Всего по программе: | | | | бюджет города  Ханты-Мансийска | 3255,3 | 1909,3 | 493,0 | 853,0 |